



ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ

2023 Yılı

Diş Hekimliği Fakültesi *Birim Faaliyet Raporu*

Ocak 2023

ADANA

Çukurova Üniversitesi

Diş Hekimliği Fakültesi Balcalı / ADANA

dentistry@cu.edu.tr



“Bilim ve teknikle ilgili çalışmaların başladığı yer okuldur. Okul genç beyinlere insanlığa saygıya, ulus ve ülke sevgisini, bağımsız yaşamayı öğretir. Bağımsızlık tehlikeye düştüğü zaman en uygun yolu belletir. Yurt ve ulusu kurtarmaya çalışanların ayrıca mesleklerinde birer namuslu uzman ve birer çalışkan bilgin olmaları gereklidir. Bunu sağlayan okuldur”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- MİSYON VE VİZYON	7
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	7
1- Fiziksel Yapı	7
2- Teşkilat Yapısı	9
a- Akademik Yapı	9
b- İdari Yapı	11
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	12
4- İnsan Kaynakları	14
a- Akademik Personel	14
b- İdari Personel	15
5- Sunulan Hizmetler	18
a- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	18
b- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	19
c- Sağlık Hizmetleri	19
d- İdari Hizmetler	20
e- Kültür ve Sanat Hizmetleri	20
f- Kütüphane Hizmetleri	20
g- Spor Hizmetleri	20
h- Kafeterya Hizmetleri	20
i- Diğer Hizmetler	20
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	20
D- DİĞER HUSUSLAR	20
II- AMAÇ VE HEDEFLER	20
A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	20
B- BİRİMİN STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	20
C- DİĞER HUSUSLAR	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A- MALİ BİLGİLER	21
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	22
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	22
3- Mali Denetim Sonuçları	22
4- Diğer Hususlar	22
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	22
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	23
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	24
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	27
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	27
5- Diğer Hususlar	29
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	29
A- ÜSTÜNLÜKLER	29
B- ZAYIFLIKLAR	29
C- DEĞERLENDİRME	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	30
EKLER	31
EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	31

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Yapılan tüm yasal düzenlemelerin nihai amacı, toplumun kaynaklarının verimli kullanılması için israfları önlemek ve yeterli bilgi birikimini oluşturmaktır. Türkiye’de tutarlı bir bilgi politikasının oluşturulması kadar bilgi derleyecek, depolayacak, isteyenin hizmetine sunacak kurumların oluşturulması da önem kazanmaktadır.



10.12.2003 tarihli 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9.maddesine dayanılarak hazırlanan faaliyet raporu da bu anlamda kaynakların azami verimlilikte kullanılmasını ve stratejik plan hedeflerine ulaşılması konusundaki çalışmaların koordinasyonuna önemli katkı sağlayabileceği düşünülmektedir.

Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından 5018 sayılı KMYKK 41. Maddesindeki idari sorumlulukları çerçevesinde hazırlanan bu raporlar, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanmaktadır.

Prof. Dr.H.Oğuz YOLDAŞ
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

1993 yılında kurulan Ç.Ü. Diş Hekimliği Fakültesi 1995/1996 eğitim öğretim yılında 21 öğrenci ile eğitim ve öğretime başlamış, 1997/Şubat ayından itibaren hasta muayenesine geçmiştir. Fakültenin öğrenim süresi 5 yıl olup, 1 yıl süre ile isteğe bağlı (İngilizce) hazırlık eğitimi yapılmaktadır.

Yıllara Göre Mezun Öğrenci Sayılarımız ise şöyledir.

YILLAR	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	YILLAR	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI
2000	13	2012	31
2001	17	2013	34
2002	16	2014	34
2003	17	2015	87
2004	36	2016	81
2005	28	2017	80
2006	25	2018	109
2007	24	2019	97
2008	44	2020	114
2009	28	2021	122
2010	40	2022	108
2011	39	2023	99

Toplam 1323 Diş Hekimi Ülkemiz sağlık ordusuna kavuşturulmuştur.

1. Sınıf Temel Tıp Dersleri
Diş Anatomisi ve Fizyolojisi Dersi
 2. Sınıf Temel Tıp Dersleri
Protetik Diş Tedavisi Dersi
Endodonti ve Restoratif Diş Tedavisi Dersleri
 3. Sınıf Temel Tıp Dersleri
Mesleki Dersler
 4. Sınıf Mesleki Dersler
Klinik Staj
 5. Sınıf Mesleki Dersler
Klinik Staj
- Dersleri şeklinde yapılmaktadır.

Fakültemiz, Temel Tıp Bilimleri ve Klinik Bilimler olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Temel Tıp Bilimleri Bölümünde 9 anabilim dalında ders verilmektedir.

Anatomi
Histoloji ve Embriyoloji
Biyokimya
Mikrobiyoloji
Parazitoloji
Fizyoloji
Biyofizik

Klinik Bilimler 8 Anabilim Dalından oluşmaktadır.

Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı
Endodonti Anabilim Dalı
Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı
Ortodonti Anabilim Dalı
Periodontoloji Anabilim Dalı
Pedodonti Anabilim Dalı
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı

Bu bilim ve anabilim dallarında lisans eğitimi ve başta Çukurova Bölgesi olmak üzere Güney, Güney Doğu ve Doğu Anadolu Bölgesinin önemli bir bölümüne üst düzeyde sağlık hizmeti verilmektedir.

Fakültemizde mesleki eğitim ve uygulamaların yürütüldüğü herbiri 97 öğrenci kapasiteli toplam 388 kişilik 4 derslik, 50 öğrenci kapasiteli 1 adet simülasyon laboratuvarı, 60 öğrenci kapasiteli 1 adet preklinik laboratuvarı, 96 öğrenci kapasiteli 1 adet multidisiplin laboratuvarı hasta bakımı ve staj eğitiminin yapıldığı 70 öğrenci kapasiteli Sürekli Eğitim Kliniği mevcuttur. Ayrıca Stajer öğrencilerin kullandığı 1 adet 40 Öğrenci kapasiteli protez laboratuvarı ve Protez kliniğinde acil işlemlerin ve düzeltmelerin yapıldığı ayrı bir protez laboratuvarı bulunmaktadır.

Fakültemizde 2 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerimizin kullanabileceği 70 kişilik bilgisayar ve okuma salonu, 70 kişilik konferans salonu, 1 adet kantin, 1 adet kafeterya ve 1 adet 200 kişilik yemekhane mevcuttur.

Fakültemizde, 141 diş üniti ile günde ortalama 800 hastaya hizmet verilmektedir.

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Verdiği Lisans ve lisansüstü eğitimle, üstün nitelikli, geleceğin diş hekimlerini ve akademisyenlerini yetiştirmek, bilimsel araştırma ve yayın olanakları sağlayarak diş hekimliği bilimine katkıda bulunmak, muayene ve tedavi hizmetlerinde, çağdaş bilimin ışığında, toplumun ağız-diş sağlığının korunması ve tedavisi hizmetlerini karşılamaktır.

Vizyon

Toplumun ağız-diş sağlığına, en ileri teknoloji, uluslararası düzeyde eğitim kalitesi ve araştırma faaliyetleri ile yetişmiş diş hekimleri ile kaliteli hizmet veren bir sağlık ve eğitim kuruluşu olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Dekan	Harcama Yetkilisi	Prof.Dr. H. Oğuz YOLDAŞ
Dekan yardımcısı	Harcama Yetkilisi	Prof.Dr. M. Cem DOĞAN
Fakülte Sekreteri	Gerçekleştirme Görevlisi	M.Fatih BOZKURT
Özel Bütçe Sorumlusu	Muhasebe Yetkilisi Mutemedi	Mehmet TOLUN
Döner Sermaye Sorumlusu	Muhasebe Yetkilisi Mutemedi	Mine KARAYİĞİT

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Birim	Blok Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Toplam Alan (m ²)
Ç.Ü Diş Hekimliği Fakültesi	3	15.500 m ²	25.000 m ²

Kapalı alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

HİZMET BİNASI ALANLARI	ADET	KAPALI ALAN MİKTARI (m ²)	KAPASİTE (Kişi)
EĞİTİM ALANLARI			
Sınıf	8	550	500
Amfi			
Toplantı Salonu	4	230	220
Konferans Salonu			
Bilgisayar Laboratuvarı			
...			
SOSYAL ALANLAR			
Öğrenci Yemekhanesi			
Personel Yemekhanesi	1	192	200
Kütüphane			
Kantin	1	12	
Kafeterya	1	228	250
Dolu Lojman			
Boş Lojman			
Misafirhane			
Sinema Salonu			
Dinlenme Tesisleri			
Öğrenci Kulüpleri			
Mezun Öğrenciler Derneği			

Okul Öncesi (Anaokul)			
İlköğretim Okulu (Hastanede yatan çocuklar için)			
...			
KAPALI SPOR ALANLARI			
Yüzme Havuzu			
Basketbol Sahası			
Voleybol Sahası			
Kondisyon Salonu			
Güreş Antrenman Salonu			
Spor Salonu			
Kürek Evi			
Jimnastik Salonu			
Masa Tenisi Salonu			
...			
İDARİ ALANLAR			
Akademik Personel Çalışma Ofisi	44	1430	80
İdari Personel Çalışma Ofisi	9	330	22
Ambar	4	270	
Arşiv	2	94	
Atölyeler			
...			
SAĞLIK ALANLARI			
Acil Servis			
Yoğun Bakım			
Ameliyathane	3	230	
Poliklinik			
Klinik	8	1460	
Laboratuvar	3	170	
Eczane			
Radyoloji Alanı	3	132	
Nükleer Tıp Alanı			
Sterilizasyon Alanı	7	142	
Hemodiyaliz			
Mutfak			
Çamaşırhane	1	50	
Teknik Servis	2	92	
Kan Merkezi			
Yanık Ünitesi			
Onkoloji			
...			
DİĞER ALANLAR			
Öğrenci Etüt Salonu	1	150	70

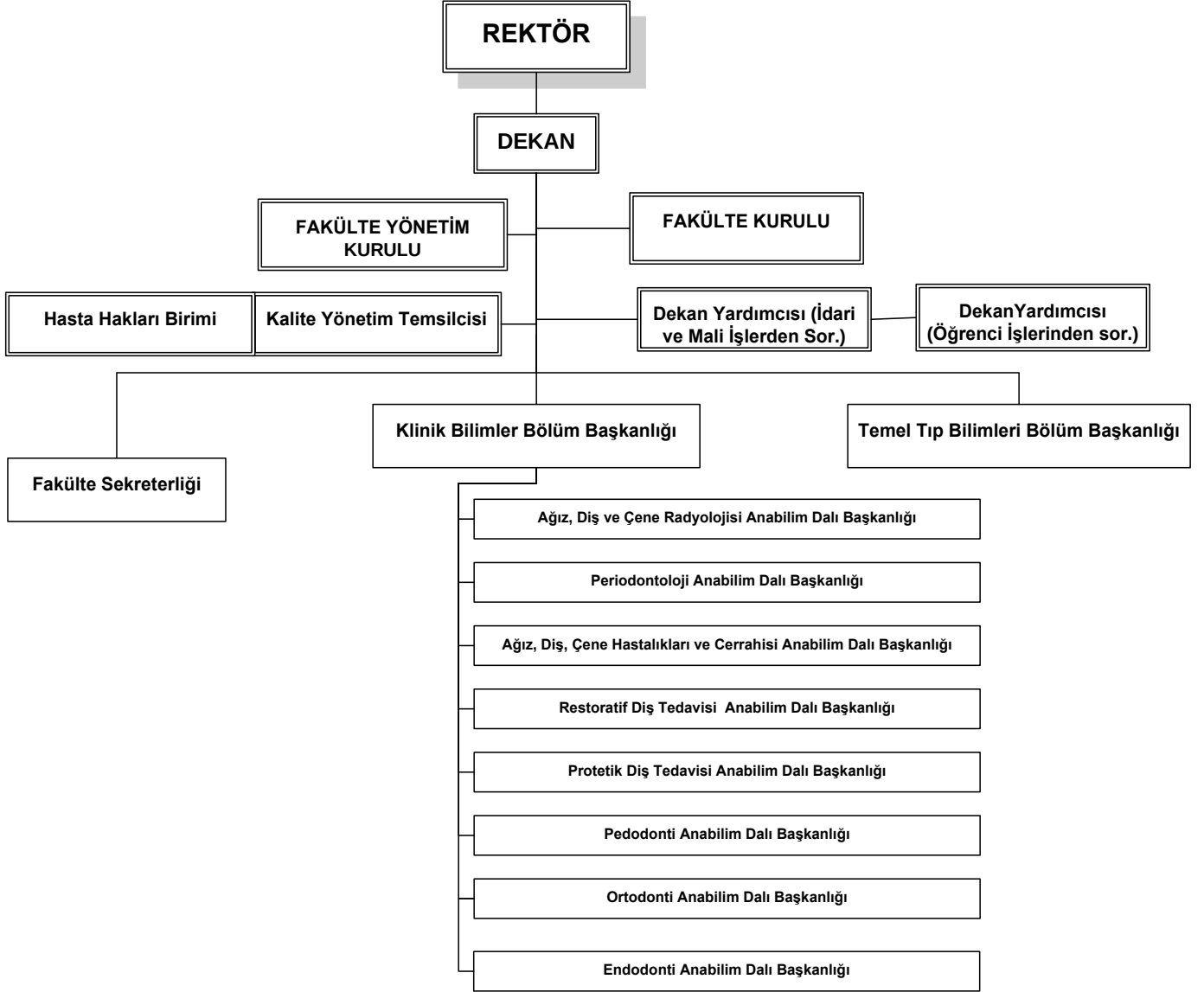
Açık spor tesislerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AÇIK SPOR TESİSİ TÜRÜ	ADET	ALAN (m ²)
Yüzme Havuzu		
Basketbol Sahası	1	364
Voleybol Sahası		
Atletizm Parkuru ve Sahası		
Tenis Kortu		
Halı Futbol Sahası		
Kum Saha (Futbol, Hentbol, Voleybol)		

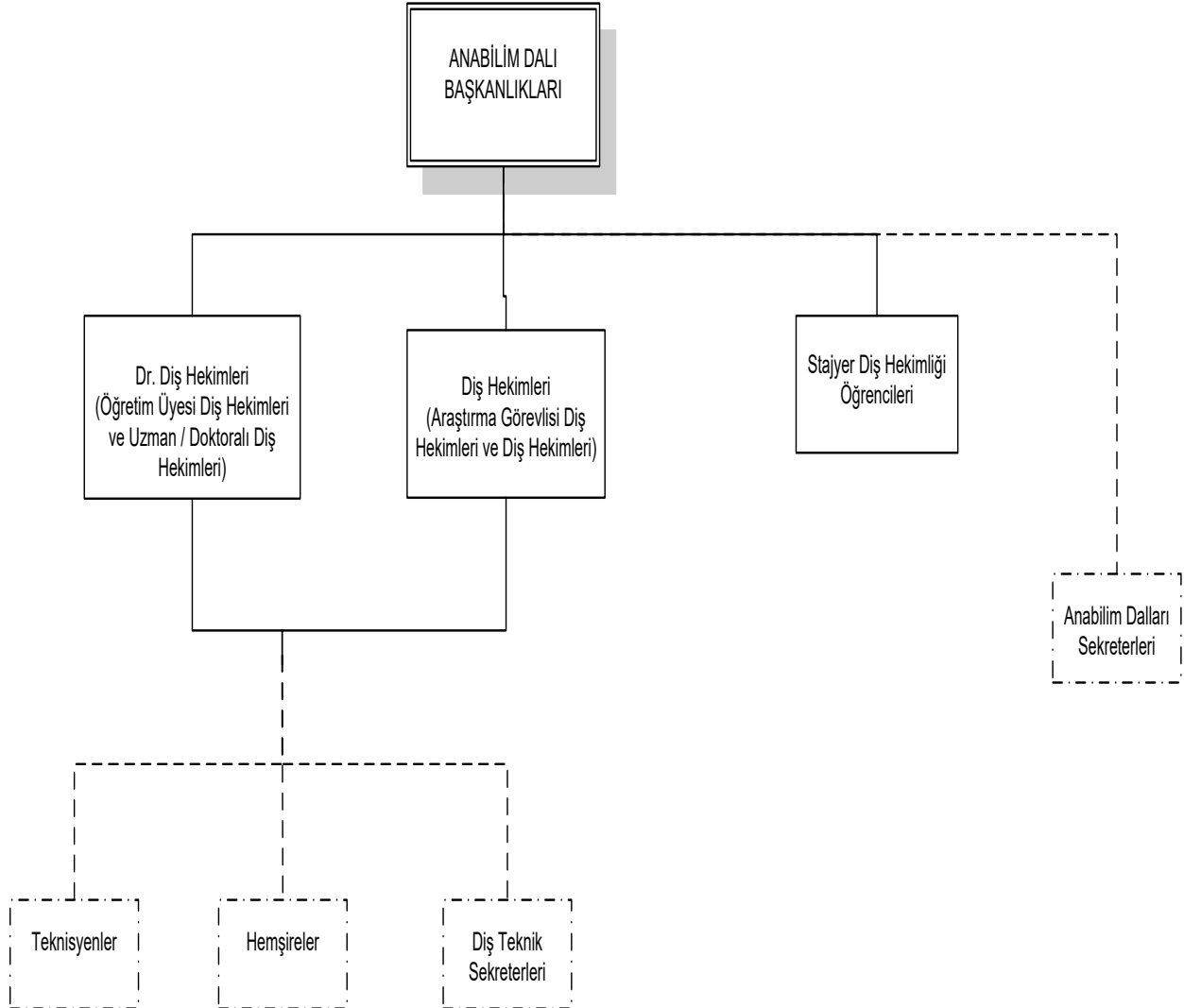
2- Teşkilat Yapısı

a- Akademik Yapı

GENEL ORGANİZASYON ŞEMASI

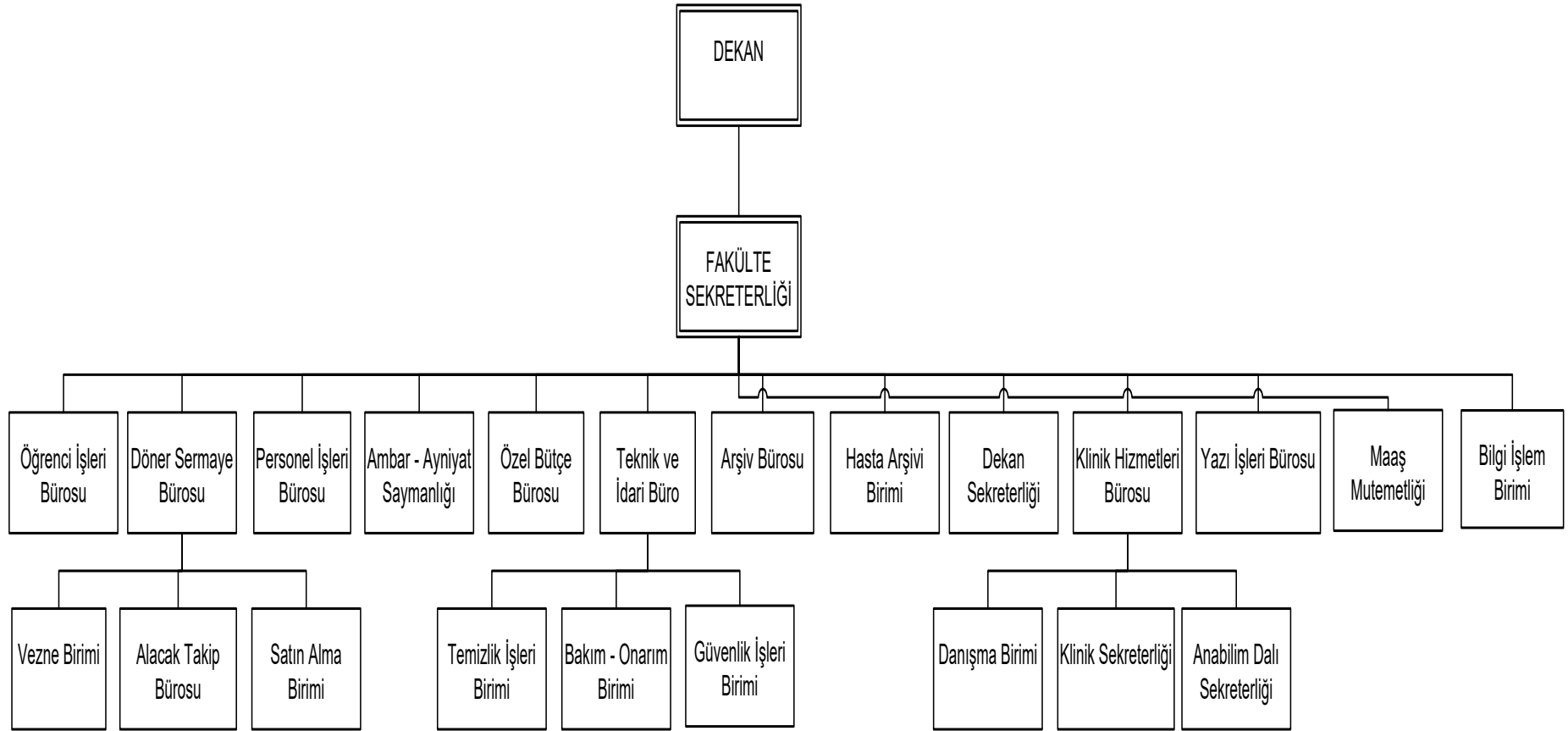


ANABİLİM DALI BAŞKANLIKLARI ORGANİZASYON ŞEMASI



b- İdari Yapı

FAKÜLTE SEKRETERLİĞİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi ve teknolojik kaynaklara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	III. Düzey Kodu	IV. Düzey Kodu	Taşınır Kod Listesi	ADET
255	02	01	01	01	Masaüstü Bilgisayarlar (Sanal Server kayıtları var ise 255.02.01.01.99 kodlu satıra eklenebilir.)	238
255	02	01	01	02	Dizüstü Bilgisayarlar	43
255	02	01	01	03	Tablet Bilgisayarlar	5
255	02	01	01	04	Cep Bilgisayarları	-
255	02	01	01	99	Diğer Bilgisayarlar (Sanal Serverlar vs.)	27
255	02	01	02		Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	-
255	02	01	02	01	Kule Sunucular	-
255	02	01	02	02	Blade Sunucular	-
255	02	01	02	03	Raf Sunucular	-
255	02	01	02	04	Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	1
255	02	01	02	99	Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	-
255	02	02	01		Yazıcılar ve Okuyucular	87
255	02	02	02		Tarayıcılar	150
255	02	02	04		Yedekleme Cihazları (Harici Yedekleme Üniteleri)	14
255	02	03	01		Fotokopi Makineleri	4
255	02	04	01		Telefonlar	163
255	02	04	02		Faks Cihazları	2
255	02	04	03	01	Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	-
255	02	04	03	02	Swichler (Anahtarlar)	18
255	02	04	03	03	Hublar	-
255	02	04	03	04	Routerler (Yönlendirici Cihazlar)	-
255	02	04	03	05	İletişim Ağ Cihazları	16
255	02	04	03	06	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	1
255	02	04	03	07	İletişim Çeviricileri	-
255	02	04	03	08	Firewall Cihazları	-
255	02	04	03	99	Diğer Network Cihazları	2
255	02	05	01	01	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	11
255	02	05	01	02	Tepegözler (Slayt Cihazları)	8
255	02	05	02	01	Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları (Radyo, Kaset Çalar, Müzik Setleri vb.)	2
255	02	05	02	02	Televizyonlar	64
255	02	05	02	03	Videolar	1
255	02	05	04	01	Kameralar	1
255	02	05	04	02	Fotoğraf Makineleri	20
255	02	99	04	01	Daktilolar	-
255	06	05			Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler (Tarihi Değeri Olan)	-
255	07	02	01		Kitaplar	-
255	07	02	02	01	Dergiler	-
255	07	02	02	02	Gazeteler	-
255	07	02	03		Tezler ve Araştırma Çalışmaları	-
...					...	

Birim hizmetlerinde kullanılan/sunulan yazılımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yazılım	Açıklama	Yazılım Edinim Şekli			
		Bilgi İşlem DB	Satın Alma	Kiralama	Kamu Kurumu
Mdaemon	Mail	X			
Microsoft	İşletim Sistemi vb.	X			
Taşınır-Taşınmaz İşlemleri	Otomasyon	X			
Personel	Otomasyon	X			
Öğrenci İşl.(Enstitü Öğ.Dahil)	Otomasyon	X			
Maaş	Otomasyon	X			
Uzaktan Eğitim	Eğitim	X			
HBYS	Otomasyon		X		
SPSS	İstatistik				
Adobe	Grafik Tasarım				
Ansys	Analiz				
Autocad	Grafik Tasarım				
Matlab	Simulasyon				
Netcad	Grafik Tasarım				
EndNote	Program				
KİOS	Otomasyon				
Aves	Veri Yönetim Sistemi				
Apsis	Veri Yönetim Sistemi				

4- İnsan Kaynakları

a- Akademik Personel

Akademik personelin istihdam şekline ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Kadrolu Akademik Personel	122
Sözleşmeli Akademik Personel	
TOPLAM	122

Akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVANI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Profesör	9
Doçent	13
Doktor Öğretim Üyesi	10
Öğretim Görevlisi (Okutman, Uzman vs. Dahil)	6
Araştırma Görevlisi	84
TOPLAM	122

Yabancı uyruklu akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVANI	GELDİĞİ ÜLKE ADI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Profesör		
Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi (Okutman, Uzman vs. Dahil)		
Araştırma Görevlisi	Azerbaycan, İran, Yunanistan, Bulgaristan	9
TOPLAM		9

Akademik personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	92	14	6	7	6	5	1	131
YÜZDE (%)	70,2	10,7	4,6	5,4	4,6	3,9	0,6	100 (%)

Akademik personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	17	69	18	7	12	8	131
YÜZDE (%)	13	52,7	19,5	13,7	9,1	6,1	100 (%)

b- İdari Personel

İdari personel sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Kadrolu İdari Personel	57
Sözleşmeli İdari Personel	3
İşçi	46
Geçici İşçi	
TOPLAM	106

İdari personelin hizmet sınıfına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SINIFI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdare Hizmetleri	18
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	32
Teknik Hizmetler Sınıfı	7
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	
*TOPLAM	57

İdari personelin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul	1	1,8
Ortaokul		
Lise	4	7
Ön lisans	31	54,3
Lisans	20	35,1
Yüksek Lisans	1	1,8
Doktora		
*TOPLAM	57	100 (%)

İdari personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	16	5	5	9	5	10	7	57
YÜZDE (%)	28,1	8,8	8,8	15,8	8,8	17,5	12,2	100 (%)

İdari personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	5	11	3	9	19	10	57
YÜZDE (%)	8,8	19,3	5,2	15,8	33,3	17,5	100 (%)

Sözleşmeli idari personelin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul	1	33,3
Ortaokul		
Lise		
Ön lisans	2	66,7
Lisans		
Yüksek Lisans		
Doktora		
*TOPLAM	3	100 (%)

Sözleşmeli idari personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	1			1		1		3
YÜZDE (%)	33,3			33,3		33,3		100 (%)

Sözleşmeli idari personelinin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	1				1	1	3
YÜZDE (%)	33,3				33,3	33,3	100 (%)

İşçilerin istihdam şekline ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
İşçiler (Sürekli)	45
Geçici İşçiler (Vizeli)	1
TOPLAM	46

İşçilerin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul	1	2,2
Ortaokul	6	13
Lise	16	34,8
Ön lisans	20	43,5
Lisans	3	6,5
Yüksek Lisans		
Doktora		
*TOPLAM	46	100 (%)

İşçilerin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	2	13	23	5	2	1		46
YÜZDE (%)	4,4	28,2	50	10,8	4,4	2,2		100 (%)

İşçilerin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI		9	9	10	17	1	46
YÜZDE (%)		19,6	19,6	21,6	37	2,2	100 (%)

5- Sunulan Hizmetler

a- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Öğrenci kontenjanları ve doluluk oranlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANLARI				
BÖLÜM ADI	**YGS KONTENJANI	*YGS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI (%) (* / **)
Diş Hekimliği Fakültesi	125	125		100
...				
TOPLAM	125	125	0	100

Öğrenim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	652	--	-	652
...				
TOPLAM	652			652

Öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	37	-	-	37
...				0
TOPLAM	37	0	0	37

Hazırlık gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜM ADI	I.ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	1	-	1
...			0
TOPLAM	1	0	1

Mezun olan öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	99	-	-	99
...				0
TOPLAM	99	0	0	99

Mezun olan yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
Diş Hekimliği Fakültesi	2	-	-	2
...				0
TOPLAM	2	0	0	2

b- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

c- Sağlık Hizmetleri

Çukurova Bölgesi olmak üzere Güney, Güney Doğu ve Doğu Anadolu Bölgesinin önemli bir bölümüne üst düzeyde sağlık hizmeti verilmektedir.

Ç.Ü.Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak Ortodonti, Protetik Diş Tedavisi, Ağız,Diş ve Çene Cerrahisi, Restoratif Diş Tedavisi ve Endodonti, Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi, Pedodonti ve Periodontoloji Anabilim dallarında doktora eğitimi verilmektedir.

Fakültemizde mesleki eğitim ve uygulamaların yürütüldüğü herbiri 97 öğrenci kapasiteli toplam 388 kişilik 4 derslik, 50 öğrenci kapasiteli 1 adet simülasyon laboratuvarı, 60 öğrenci kapasiteli 1 adet preklinik laboratuvarı, 96 öğrenci kapasiteli 1 adet multidisiplin laboratuvarı hasta bakımı ve staj eğitiminin yapıldığı 70 öğrenci kapasiteli Sürekli Eğitim Kliniği mevcuttur. Ayrıca Stajer öğrencilerin kullandığı 1 adet 40 Öğrenci kapasiteli protez laboratuvarı ve Protez kliniğinde acil işlemlerin ve düzeltmelerin yapıldığı ayrı bir protez laboratuvarı bulunmaktadır.

Fakültemizde 2 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerimizin kullanabileceği 70 kişilik 1 adet bilgisayar ve okuma salonu, 70 kişilik 1 adet konferans salonu, 1 adet kantin, 1 adet kafeterya ve 1 adet 200 kişilik yemekhane mevcuttur.

Fakültemizde, 141 diş üniti ile günde ortalama 800 hastaya hizmet verilmektedir.

Hastanenin birimlerinin, yatak, hasta ve tetkik sayıları aşağıda gösterilmiştir.

HASTANENİN ÇEŞİTLİ BİRİMLERİNİN YATAK, HASTA VE TETKİK SAYILARI			
BİRİM	YATAK	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil Servis Ünitesi			
Yoğun Bakım Ünitesi			
Klinikler			
Ameliyathaneler		26.500	
Poliklinikler (Mediko-Sos.Hariç)	-	162.984	
Laboratuarlar	-		
Radyoloji Ünitesi	-	47.213	61.554
Nükleer Tıp Bölümü	-		
Mediko Sosyal Polikliniği	-		
TOPLAM	0	216.764	61.554

d- İdari Hizmetler

e- Kültür ve Sanat Hizmetleri

f- Kütüphane Hizmetleri

g- Spor Hizmetleri

h- Kafeterya Hizmetleri

i- Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakülte üst yönetimi, 657 Devlet Memurları Kanunu, 2547 Yüksek Öğretim Kanunu ve 4857 İş Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Fakülte kurulunun almış olduğu kararlar, Yönetim kurulunun almış olduğu kararlar ve Kalite yönetim sistemindeki Proses, Prosedür, Görev tanımı ve talimatlarla birimler arasında koordineli çalışmayı sağlamaktadır. Kalite Yönetim sisteminin sürekliliğini ve verimliliğini arttırmak için iç denetimler yapılmaktadır.

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Muayene ve tedavi hizmetlerinde, hasta memnuniyetine yönelik, sürekli gelişerek iyileşen sağlık hizmeti sunmak, daha modern dershaneler ve laboratuvarlarla geleceğin diş hekimlerine eğitim vermek, Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini en üst seviyeye çıkarak geleceğin akademisyenlerini yetiştirmektir.

B- Birimin Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	GERÇEKLEŞME DURUMU
Stratejik Amaç-1 Eğitim öğretimde kalite ve verimliliğin geliştirilmesi	Hedef-1 Eğitim ve öğretim programlarının iyileştirilmesi ve güncellenmesi	% 80
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin geliştirilmesi	% 50
Stratejik Amaç-2 Akademik personel sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek	Hedef-1 Akademik personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	% 95
	Hedef-2 Akademik personel Niteliğinin artırılması	% 80
Stratejik Amaç-3 İdari personel sayısını arttırmak ve niteliğini arttırmak	Hedef-1 İdari personelin memnuniyetinin artırılması	% 80
		% 30

	Hedef-2 İdari personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	
Stratejik Amaç-4 Kurum Kültürünün zenginleştirilmesi	Hedef-1 Çalışanlarda kurum kültürü bilincinin oluşturulması ve motivasyonunun sağlanması Hedef -2 Öğrencilerde kurum kültürü bilincinin oluşturulması ve motivasyonunun sağlanması	% 85 % 70
Stratejik Amaç-5 Fiziksel Alt yapının güçlendirilmesi	Hedef-1 Eğitim alt yapısının güçlendirilmesi	% 30
Stratejik Amaç-6 Bilgi teknolojileri ve sistemleri alt yapısını güçlendirmek	Hedef-1 Elektronik belge ve bilgi Yönetim sistemleri ve servislerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi	% 85
Stratejik Amaç-7 Öğrenci yeteneklerinin geliştirilmesi	Hedef-1 fakültenin tercih edilme düzeyinin yükseltilmesi Hedef-2 Öğrenci etkinliklerinin çeşitlendirilmesi ve artırılması	% 85 % 80
Stratejik Amaç-8 Bilimsel yayın ve projelerin niteliğinin ve niceliğinin artırılması	Hedef-1 Uluslararası, ulusal, bölgesel ve yerel proje sayısının artırılması	% 75
Stratejik Amaç-9 Toplumda etkileşim, iletişim ve hizmetlerin iyileştirilmesi	Hedef-1 sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi Hedef-2 Topluma yönelik eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi	% 80 % 70
Stratejik Amaç-10 Stratejik Planın Kurumsallaştırılması	Hedef-1 Stratejik planın kurumsal olarak benimsenmesi ve yaygınlaştırılması Hedef-2 Stratejik plan değerlendirilmesi	% 65 % 65

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe giderleri uygulama sonuçlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Döner Sermaye

KOD	BÜTÇE GİDERLERİ	**2023 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN ÖDENEK	DÜŞÜL EN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	*2023 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA TOPLAMI	GERÇEKL EŞME ORANI (% (*/**))	SAPMA VAR İSE NEDENİ
01	Personel Giderleri	7.228.193	3.225.052		10.453.245	11.216.146	107	Düzenlenen tahmini bütçe
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.288.000	1.425.000		2.713.000	2.260.885	83,34	Düzenlenen tahmini bütçe
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	21.762.191	12.053.664		33.815.856	23.398.620	69,20	Düzenlenen tahmini bütçe
05	Cari Transferler	1.947.263			1.947.263	2.736.867	140,5	Düzenlenen tahmini bütçe
06	Sermaye Giderleri	1.330.407	446.039		1.776.446	1.771.572	99,73	Düzenlenen tahmini bütçe
07	Sermaye Transferleri							
	TOPLAM	33.556.054	17.149.755		50.705.810	41.384.090	81.62	

Özel bütçe

KOD	BÜTÇE GİDERLERİ	**2023 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN ÖDENEK	DÜŞÜLEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	*2023 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA TOPLAMI	GERÇE KLEŞME ORANI (% (*/**))	SAPMA VAR İSE NEDENİ
01	Personel Giderleri	64.858.440			64.858.440	63.083.281	97,27	
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.943.643			4.943.643	4.943.643	100	
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	679.000	305.052	18.000	966.052	961.172	99.50	
05	Cari Transferler	1.337.000	-	-	1.337.000	1.337.000	100	
06	Sermaye Giderleri					-		
07	Sermaye Transferleri							
	TOPLAM	71.818.083	305.052	18.000	72.105.135	70.325.096	97,54	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Faaliyetlerden sorumlu harcama birimi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRLERİ			
İdare Adı	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ		
Yıl	2023		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, BAĞIMLILIK VE ADLİ BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, FAKÜLTELER, YÜKSEKOKULLAR
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, ADANA MESLEK YÜKSEKOKULU, CEYHAN MESLEK YÜKSEKOKULU, KOZAN MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, ADANA MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MUŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

a- Alt Program Hedef Ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeleri

ALT PROGRAM HEDEFİ	GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM	2023 GERÇEKLEŞME SONUÇLARI
Ülkemizin Bilgi Birikiminin Arttırılmasına Ve Teknolojik Gelişimine Katkıda Bulunmak Üzere Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapılarının Kurulması Ve Kapasitelerinin Güçlendirilmesi	Araştırma Altyapısı Projesi Tamamlanma Oranı	Oran	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması	Ar-Ge'ye Harcanan Bütçenin Toplam Bütçeye Oranı	Oran	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	BAP Kapsamında Desteklenen Araştırma Projeleri Sayısı	Sayı	Bilimsel Araştırma Projeler Birimi	
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Ar-Ge Proje Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Sayısı	Sayı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
	Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Ar-Ge Projesi Sayısı	Sayı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
Toplumsal Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum Ve Kuruluşları, Özel Sektör Ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması	Üniversitenin Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	Sayı	Genel Sekreterlik	
	Tamamlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı	Sayı	Tüm Birimler Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Mezunlara Yönelik Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı	Sayı	Tüm Birimler Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
Tedavi Edici Sağlık Hizmetinin Erişilebilir Ve Etkili Olarak Sunulmasının Sağlanması	Ameliyat Sayısı	26.500	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	Üniversite Hastaneleri Nitelikli Yatak Oranı	141	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	Yatan Hasta Sayısı	-	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	Üniversite Hastaneleri Yatak Doluluk Oranı	100	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten Ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI Ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	Sayı	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Araştırma Bursundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	YÖK Tarafından Öncelikli Alanlarında Sağlanan Burslardan Yararlanan Doktora Öğrenci Sayısı	Sayı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	YÖK Tarafından Sağlanan Yurt Dışında Yabancı Dil Yeterliliklerinin Arttırılmasına Yönelik Burslardan Yararlanan Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi Ve TÜBİTAK Bilim, Teşvik Ve Sanat Ödülleri Sayısı	Sayı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
	Doktora Eğitimini Tamamlayanların Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Eğitim Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Eğitimin Program Süresinde Bitirilme Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	

Mesleki Yeterlilik Sahibi Ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi	Fen Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Kütüphanede Bulunan Basılı Ve Elektronik Kaynak Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Kütüphanede Bulunan Öğrenci Başına Düşen Basılı Ve Elektronik Kaynak Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Lisansüstü Öğrencilerin Toplam Öğrenciler İçindeki Payı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Eğitim Alanı	Metrekare	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alan	Metrekare	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Değişim Programlarından Yararlanan Öğrencilerin Oranı	Oran	Dış İlişkiler Birimi	
	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Sağlık Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Sosyal Bilimler Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Uluslararası Kuruluşlarla Ortak Uygulanan Eğitim Programı Sayısı	Sayı		
	Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı	Sayı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yabancı Uyruklu Akademisyen Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı	
	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yan Dal Ve Çift Ana Dal Programından Mezun Olanların Toplam Mezun Sayısına Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
Yükseköğretim Öğrencilerine Sunulan Beslenme Ve Barınma Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması; Öğrencilerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi Desteklenerek Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Barınma Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Beslenme Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Sosyal Donatı Alanı	Metrekare	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Kulüp Ve Topluluk Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Sosyal, Kültürel Ve Sportif Faaliyet Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretimde Öğrenci Başına Barınma Harcaması	TL		
	Yükseköğretimde Öğrenci Başına Beslenme Harcaması	TL	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamından Memnuniyet Oranı	Oran	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	

	Yükseköğretimde Öğrencilere Sunulan Sağlık Hizmetinden Yararlanan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	Oran	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
--	---	------	--	--

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

STRATEJİK AMAÇ-HEDEF NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ (2022 YILI DİKKATE ALINACAKTIR.)	2023 YILI GERÇEKLEŞME SONUCU	İLGİLİ BİRİMLER
1-1.	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endeskelerine giren toplam yayın sayısı	14	Akademik Birimler-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endeskelerine giren her bir yayın için ilgili dergi etki faktörleri toplam sayısı	42.600	
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endeskelerine giren dergilerde yapılan toplam atıf sayısı	425	
	Bilimsel araştırma yöntemleri ve araştırma sonuçlarının yayına dönüştürülmesi konusunda eğitim alan öğretim elemanı sayısı		
1-2.	Ulusal dış kaynaklı (TÜBİTAK vb. kamu kurum ve kuruluşlar, sanayi işbirliği) proje sayısı		Akademik ve İdari Birimler
	Uluslararası (AB, NATO vb.) kaynaklı proje sayısı		
1-3.	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren toplam doktora tez sayısı		Akademik Birimler
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren doktora tezinden üretilmiş toplam yayın sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren toplam yüksek lisans tez sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren yüksek lisans tezinden üretilmiş toplam yayın sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren doktora tezlerinden üretilmiş etki değeri 0,80 ve üzeri olan dergilerdeki toplam yayın sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren yüksek lisans tezlerinden üretilmiş etki değeri 0,80 ve üzeri olan dergilerdeki toplam yayın sayısı		
1-4.	Yeni kurulan mükemmeliyet merkezi sayısı		Akademik ve Genel Sekreterlik
1-5.	Alınan toplam patent sayısı		Akademik Birimler
	Faydalı model ve endüstriyel tasarım toplam sayısı		
2-1.	Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde değerlendirilen eğitim programı sayısı		Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	İç ve dış paydaş toplantılarında belirtilen görüşlerin yansıtıldığı eğitim programı sayısı		
	Uluslararası eğilimlerin analiz edilmesi sonucu ihtiyaç duyulan yeniliklerin müfredata yansıtıldığı eğitim programı sayısı		
	Saha uygulamalarının daha etkin yapılması amacıyla değerlendirilen eğitim programı sayısı	1	
	Eğitim programlarının gözden geçirilerek EOBS bilgileri güncellenen program sayısı		
2-2.	Bağlı değerlendirme sisteminiz, mezun kalitesini artırma yönünde revize edildi mi?	Hayır	Akademik Birimler, Sürekli Eğitim AUM, Uzaktan Eğitim AUM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
	Değişim programları ile Üniversitemiz dışında eğitim alan öğrenci sayısı		
	Uzaktan eğitim yoluyla yaşam boyu öğrenme programlarından yararlanan öğrenci sayısı		
	Program hedef ve amacında belirtilen yabancı dil düzeyindeki öğrenci sayısı	1	
2-3.	Açılan eğitim becerilerini geliştirme programı sayısı		Eğitim Fakültesi ve Diğer Akademik Birimler
	Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı		
2-4.	Tezli yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı		Enstitüler ve Diğer Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
	Çok disiplinli /disiplinler arası açılan lisansüstü program sayısı		
	Yeni açılan tezli lisansüstü program sayısı		
	100 öncelikli alanda açılan doktora program sayısı		
2-5.	Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS)'de yüzde 5'lik dilime giren öğrenci sayısı		Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Akredite edilmiş program sayısı		
3-1.	Kamu-sanayi işbirliği faaliyetleri kapsamında ziyaret edilen firma ve kuruluş sayısı		Akademik Birimler, Genel Sekreterlik, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Birimi
	Yurtiçi ve yurtdışında katılan tanıtım faaliyet sayısı		

	Uluslararası ortak yürütülen program sayısı		
	Üniversiteyle ilgili bilimsel, sosyal, sanatsal sportif alanlarına ilişkin medyada yayınlanan içerik sayısı	3	
3-2.	Akademik birimler ve AUM'de açılan eğitim, sertifikasyon programı/ders sayısı		Akademik Birimler, Genel Sekreterlik (Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi), Personel Daire Başkanlığı
	Programlardan yararlanan Üniversitemiz toplam öğrenci ve personel sayısı		
	Programlardan yararlanan kurum dışı kişi sayısı		
3-3.	Üniversitede gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası sportif, kültürel ve sanatsal faaliyet sayısı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Akademik ve İdari Birimler
	Spor, sanat ve kültürel faaliyetlere katılan kişi sayısı		
	Üniversitemizde yapılan sosyal sorumluluk proje sayısı		
	Uluslararası işbirliğiyle yapılan ve sosyal-beşeri konuları kapsayan proje sayısı		
3-4.	Düzenlenen mezunlar günü sayısı	1	Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Başarılı mezunlarımızın Üniversitemizde konuşmacı olarak katıldığı toplantı sayısı		
	Mezun takip sisteminde kayıtlı olan mezun öğrenci sayısı		
	Paydaş olarak görüşüne başvurulmuş mezun sayısı	4	
4-1.	Toplam patent başvuru sayısı		BAP, Akademik Birimler, Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Faydalı model/endüstriyel tasarım toplam başvuru sayısı		
	Düzenlenen patent günleri, patent sergisi ve verilen konferans sayısı		
4-2.	Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi ders sayısı		Akademik ve Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Teknoloji Transfer Ofisi, teknokent ve kuluçka merkezinde çalışan tam zamanlı kişi sayısı		
	Üniversite dışına ve içine yönelik düzenlenen girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi eğitimi/sertifika programı sayısı		
	Yenilikçi fikirlerin belirlenmesine yönelik olarak üniversitenin tüm öğrencilerini ve personelini kapsamına alan ödüllü, yenilikçi fikir ve iş modeli yarışma sayısı		
4-3.	Akademisyenlerin Teknokent'te ve kuluçka merkezinde, ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik
	Üniversite öğrencilerinin ya da mezun olanların teknokentlerde, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı		
	Akademisyenlerin teknokentlerde, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip olduğu firmalarda istihdam edilen kişi sayısı		
4-4.	Üniversite-sanayi işbirliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projeleri sayısı		Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Dış İlişkiler Birimi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği
	Üniversite-sanayi işbirliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarı (TL)		
	Uluslararası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı		
	Uluslararası Ar-Ge ve yenilik işbirliklerinden elde edilen fon tutarı (TL)		
	İşbirliği protokolleri çerçevesinde Üniversitemiz dışında görevlendirilen öğretim elemanı/öğrenci sayısı		
5-1.	İdari personel iş doyumu artış oranı (%)		Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı
	İdari personel kurumsal bağlılık artış oranı (%)		
	Temel yetkinliklere yönelik eğitim sayısı		
	İşle ilgili yetkinlik eğitimi sayısı		
	Yönetimsel yetkinlik eğitimi sayısı		
5-2.	Toplam eğitim alanı (m2)	780	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Yenilenen eğitim ve çalışma alanı (m2)		
	Teknolojik donanımı iyileştirilen eğitim alanı (m2)		
	Merkezi Kütüphane tarafından sunulan elektronik ve basılı yayın ile veri tabanı sayısı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
	Merkezi Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı		
5-3.	Veri işleme ve depolama kapasitesi (TB)		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	İnternete bağlanma hızı (MBPS)		
	Kampüs kablosuz erişim bağlantı nokta sayısı		
	Üniversite hizmetlerine yönelik otomasyonların entegrasyon oranı (%)		
5-4.	Dış kaynaklı proje sayısı		

	Ulusal ve uluslararası danışmanlık ve araştırma fonlarından sağlanan kaynak tutarı (TL)		Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı,
	Bağış tutarı (TL)		Genel Sekreterlik

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Öğretim üyelerinin bilgi, eğitim düzeyi ve kalitesi
2. Araştırma olanaklarının yeterli olması
3. Teknolojik imkânların yeterli olması
4. Öğrenci Kalitesi
5. Tıp Fakültesi ile aynı kampüste olmak
6. Merkezi Sterilizasyon
7. Enfeksiyon Kontrol Komitesi olması
8. Kurumuna bağlı, kaliteli ve özverili idari personel
9. Hasta kapasitesinin yüksek olması
10. Personelin, öğrencilerin sorunlarını çözme becerisi
11. Tüm süreç idari tasarrufların yasa ve yönetmeliklerle belirlenmesi
12. Araştırma potansiyeli ve araştırmaya olan isteklilik
13. Tam zamanlı çalışan öğretim üyesinin fazla olması
14. Döner sermaye paylarının zamanında ve düzenli şekilde verilmesi
15. Genel Anestezi birimi ile engelli hastalara verilen hizmetin bölgede tek olması

B- ZAYIFLIKLAR

1. İş yükü fazlalığı
2. Öğrenci sayısının fiziki alana göre fazla olması
3. Hasta sayısının fazla olması sebebiyle uzun randevular verilmesi
4. Araştırma görevlisi kadrolarındaki yetersizlik(DUS kadroları)
5. Öğretim Üyesi sayısının bazı Anabilim Dallarında yetersiz olması
6. İdari personel sayısının yetersizliği
7. Enflasyon nedeniyle Mal ve Cihaz alımlarında fiyat dengesizliği
8. Fakültenin büyümesi ve hasta sayısının artması nedeniyle yardımcı personel yetersizliği
9. Taşerondan kadroya geçen işçilerin toplu iş sözleşmesi sonucu oluşan mali ve sosyal haklarının bütçemize getirdiği mali yük.

C- DEĞERLENDİRME

1. Binamızdaki eksikliklerin giderilmesi
2. Ek Derslik binası yapılması
3. Öğrenci sayısının fiziki şartlara göre düzenlenmesi ve fiziki şartlara göre kontenjan verilmesi
4. Personel sayılarının tamamlanması

5. Avrupa birliğine uyum çalışmalarının yapılması
6. Uluslararası Fakültelerle işbirliği sağlanması
7. Akreditasyon çalışmaları yapılması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Öğrenci sayısını azaltarak eğitim kalitesini artırmak.
2. Kadro ve maddi kaynakların artırılması için çalışmalar yapmak.
3. Daha modern eğitim laboratuvarları kurmak
4. Fakülteye tüm imkânlarımızı karşılayacak dış laboratuvarı kurmak.
5. Dış Hekimliğinde eğitim programlarında akretide olmak
6. Ek Derslik binası yapmak.

EKLER

EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI*

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(ADANA – 22/01/2024)

(E-İmza veya Islak İmzalı olmalı.)

Prof.Dr. H.Oğuz YOLDAŞ

DEKAN

* Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

** Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

*** Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.