

T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
DİŞHEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

2019/2020

I. AMAÇ VE KAPSAM

Madde 1. 16 Haziran 2013 tarih ve 28679 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 'Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği' ile 23 Haziran 2015 tarih ve 29395 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan hali ile 'Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik' göz önünde bulundurularak hazırlanan bu yönergenin amacı Çukurova Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin kayıt işlemlerinde, eğitim-öğretim programında ve sınavlarda uyulacak esasları tespit etmektir.

II.EĞİTİM VE ÖĞRETİM ESASLARI

a. Eğitim-Öğretim Süresi

Madde 2. Diş hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim süresi hazırlık sınıfı hariç 5 yıldır. Fakülte öğrencilerine 1 yıl süre ile isteğe bağlı Yabancı Dil (İngilizce) hazırlık eğitimi verilir.

b. Öğretim Dili

Madde 3. Çukurova Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim dili Türkçe'dir.

c. Eğitim-Öğretim Programı

Madde 4. Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin (Değişik: RG-23/6/2015-29395) 19.maddesinde belirtildiği üzere Diş Hekimliği eğitim-öğretiminde, her eğitim-öğretim yılında Fakülte tarafından verilen mesleki teorik ve uygulamalı dersler bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın eğitim-öğretimine bağlı ön-şartlı derslerdir. Bu nedenle, ders geçme değil sınıf geçme sistemi uygulanır. Tüm sınıflarda öğrenci bir üst sınıfa devam edebilmek için bulunduğu sınıfın klinik öncesi ve klinik teorik ve uygulamalı tüm derslerinden başarılı olmak zorundadır.

Madde 5. Çukurova Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim Programı; etik değerlere bağlı, ileri teorik bilgi ve etkin uygulama becerisi ile donanmış, bilgi ve uygulamalarını güncelleyerek kendisini geliştiren ve çağdaş yaklaşımlarla ağız-diş sağlığı hizmeti veren diş hekimleri yetiştirme amacı doğrultusunda oluşturulur. Her yıl bir sonraki Eğitim-Öğretim Programı Fakültemiz Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanır, Fakülte Kurulu'nda değerlendirilir ve Çukurova Üniversitesi Senatosu'na sunulur.

4. ve 5. Sınıflarda teorik ve uygulamalı klinik eğitim, klinik dersler halinde verilir. Klinik derslerde eğitim, "Çukurova Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Ders İlkeleri" ile düzenlenir ve değerlendirilir. Klinik Ders İlkeleri, eğitim-öğretim dönemi başında öğrencilere duyurulur.

Madde 6. Öğrenciler Fakülte Kurulu'nca belirlenen derslerin yanı sıra, esasları Üniversite Senatosu tarafından saptanan ortak zorunlu dersler olan Yabancı Dil, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerini almalıdır.

Bir eğitim-öğretim yılı en az 32 haftadan (160 günden) oluşur. Yıl içi sınav günleri bu süreye dahil iken, yıl sonu sınav günleri bu sürenin dışındadır. Dersler 08:30 ile 17:15 saatleri arasında yapılır ve ders süresi 45 dakikadır. Sınavlar ve ortak zorunlu dersler, mesai saatleri dışında da yapılabilir. Cumartesi, Pazar ve resmi tatil günleri eğitim-öğretim günlerinden sayılmaz.

Fakülte Kurulu, bir sonraki yıla ait eğitim-öğretim programlarını her yıl en geç Nisan ayı sonuna kadar akademik takvimle birlikte Senatonun onayına sunar. Senato tarafından karara bağlanan akademik takvim, Dekanlık tarafından yeni eğitim-öğretim yılı başlama tarihinden en geç bir ay önce ilan edilir.

Madde 7. Fakülteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin Yabancı Dil Muafiyet Sınavı Çukurova Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulu (YADYO) tarafından eğitim-öğretim yılının başlamasını takiben iki hafta içinde yapılır. Bu sınavda en az 60 başarı notu alan veya YADYO yabancı dil muafiyet koşullarını yerine getiren öğrenciler yabancı dilden muaf sayılır.

Madde 8. Eğitim-Öğretim programında yer alan derslere ile programın işleyişine ilişkin Fakülte Kurulu'nun önerisi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile başka şartlar ve/veya ön koşullar eklenebilir ve/veya kaldırılabilir.

III. FAKÜLTEYE GİRİŞ VE KAYIT ŞARTLARI

a. İlk Kabul ve Kayıt

Madde 9. Fakülteye girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtları, Rektörlük tarafından belirlenen tarihlerde yapılır. Zamanında başvurmayan ve gerekli belgeleri tamamlamayan öğrenci kayıt hakkını kaybeder. Kayıt işlemlerinde, 16 Haziran 2013 tarih ve 28679 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Çukurova Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesi uygulanır.

b. Yatay Geçiş ve Ders Muafiyeti

Madde 10. Başka bir Diş Hekimliği Fakültesi'nden, Çukurova Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne yapılacak yatay geçişler 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 'Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik' hükümlerine göre düzenlenir. Bu öğrencilerin eğitim-öğretim programına intibakları sürecinde, ilgili derslerin denklikleri dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından değerlendirilip Fakülte Yönetim Kurulu'nca karara bağlanır.

c. Seçmeli Dersler

Madde 11. Alan içi seçmeli dersler her yıl fakülte tarafından belirlenir. Derslere yerleştirme için sınıfın not ortalaması ve öğrencilerin tercih sıralaması esastır. Derslerin belirlenen kontenjan sayılarına göre yerleştirme yapılır. Seçmeli dersten başarısız olan öğrenci bir sonraki yıl aynı dersten sorumlu olur.

d. Kayıt Yenileme

Madde 12. Öğrenciler her ders yılının başlangıcından önceki hafta içinde veya en geç eğitim-öğretim yılının başladığı gün Fakültemiz Öğrenci İşlerine Ders Kayıt Formunu teslim etmek suretiyle kayıt yenilemek zorundadır. Kayıt yenileme işlemlerinin sorumluluğu öğrenciye aittir. Belirtilen sürede, Çukurova Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin (Değişik birinci paragraf:RG-6/7/2014-29052) 32. maddesinde belirtilen haklı ve geçerli nedenleri olmaksızın kayıtlarını yenilemeyenler, ilgili dönemin derslerini alamaz, bu derslerin sınavlarına giremez ve ilgili eğitim-öğretim yılında başarısız sayılır. Haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretlerini bildirmeleri ve eğitim-öğretim yılının ilk iki haftası içinde başvurmaları ve mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca kabul edilmeleri halinde öğrenciler beş iş günü içinde kayıt yapmak zorundadır. Belirtilen sürelerin dışında başvurular kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz.

e. Devam Zorunluluğu

Madde 13. Öğrencilerin teorik derslere en az % 70, preklinik uygulamalara en az %80 oranında devamları zorunludur. Çukurova Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddesinde belirtilen haklı ve geçerli nedenlerden birini gösterse bile devamsızlık sınırını aşan öğrenci ilgili eğitim-öğretim yılı geri kalan ders ve sınavlarına alınmaz ve öğrenci o yıl başarısız sayılır.

Ders ve uygulamalarda devam şartını bir kez yerine getiren fakat sınavlarda başarılı olamayan öğrencinin, ilgili ders yılının tekrarında devam şartı aranmaz. Ancak, bu durum klinik dersler için geçerli değildir ve devam zorunluluğu vardır.

IV. SINAVLAR, SINAV DÖNEMLERİ, SINAV DEĞERLENDİRMELERİ VE DERS TEKRARI

a. Sınavlar

Madde 14. Sınavlar yazılı ve/veya sözlü olarak yapılabilir. Sınavların nasıl yapılacağı o dersi vermekle yükümlü olan öğretim üyeleri tarafından belirlenir.

Pratik uygulamaları olan klinik öncesi derslerde yapılan pratik sınavların yıl içi ve/veya yıl sonu notuna yüzde(%) olarak etkisi, uygulamanın derse olan kazanımı göz önünde bulundurularak ilgili anabilim dallarının akademik kurulları tarafından belirlenir.

Farklı disiplinler ya da aynı anabilim dalının farklı öğretim üyeleri tarafından ortak olarak verilen derslerin sınavlarında puanlama ağırlıklı hafta hesabına göre yapılır. Öğretim üyesinin, eğitim-öğretim yılı boyunca verdiği ders saati toplamının derse ait yıllık toplam saate oranı göz önünde bulundurulur. Bu not yüz puan üzerinden olacak şekilde belirlenir.

b. Sınav Dönemleri

Madde 15. Sınav dönemleri Akademik Takvime uygun biçimde düzenlenir.

c. Sınavların Değerlendirilmesi

Madde 16. Sınavlar 100 (yüz) tam not üzerinden değerlendirilir. Öğrencilerin ilgili eğitim-öğretim yılında başarılı sayılmaları için en az 60 (altmış) başarı notuna ulaşmaları gereklidir. Başarı notu, yıl içi sınav ortalamasının % 50'si ile yıl sonu sınav notunun % 50'sinin toplamı ile elde edilir. Başarı notu 60'dan düşük olan öğrenciye bütünlüme sınav hakkı tanınır. Bütünlüme sınavına giren öğrencinin başarı notu ise, yıl içi notunun %50'si ile bütünlüme sınav notunun %50'sinin toplamı ile elde edilir.

Klinik derslerin değerlendirilmesi Klinik Ders İlkeleri doğrultusunda yapılır.

Sınavlarda notlar hesaplanırken, virgülden sonraki hane 5 ve yukarısı olmak koşuluyla bir üst nota tamamlanır.

Sınavlarda kopya çeken ve veren, kopya girişiminde bulunan, sınava hile karıştıran, kopya çektiği ilgili öğretim elemanınca tespit edilen ya da sınav evrakının incelenmesi neticesinde anlaşılan öğrenciye(lere) sıfır (0) notu verilir ve hakkında disiplin soruşturması açılır.

Sınava girmeyen ve mazereti Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmeyen öğrencinin sınav notu sıfır (0) olarak belirlenir.

Yıl içi ve yıl sonu sınav sonuçları, sınavdan en geç bir hafta sonra ilgili dersin öğretim üyesi tarafından imzalı olarak Fakültemiz Öğrenci İşlerine teslim edilir ve Dekanlık tarafından ilan edilir.

Madde 17. Öğrencinin sınav notuna itiraz etmesi halinde Fakültemiz Öğrenci İşlerine en geç 5 iş günü içerisinde dilekçe ile başvurması gerekmektedir. Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez. Maddi hata dışında öğretim elemanlarının not takdiri konusunda itirazda bulunulamaz.

d. Ders Tekrarı

Madde 18. Dersten başarısız olan öğrenci takip eden eğitim-öğretim yılında başarısız olduğu ders/dersleri tekrar eder.

e. Sınavda Uyulacak Kurallar

Madde 19. Sınavlara girişlerde cep telefonu ve saat kesinlikle yasaktır.

V. MAZERETLER VE İZİNLİ SAYILMA

Madde 19. Kayıt, devam, uygulama ve yıl içi sınav şartlarından birini Çukurova Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 32. maddesinde belirtilen haklı ve geçerli bir nedenle yerine getiremeyen öğrencilerin hakları saklı tutulur ve kullanamadıkları süre azami öğrenim süresine eklenir.

Yıl içi sınavına haklı ve geçerli nedenlerle katılamayan ve sınavdan sonraki yedi gün(beş iş günü) içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabulü halinde Dekanlıkça tespit edilecek bir günde mazeret sınavı yapılır.

Madde 20. Öğrencilere, belgeleyecekleri önemli ve haklı nedenleri ve sorunları bulunması veya öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, staj ve araştırma imkanları doğması halinde, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile bir defaya mahsus olmak üzere bir yıla kadar izin verilebilir. Bu tür izin süresi, azami öğretim süresine eklenir. Ancak bu tür izinler ile ilgili başvuruların, eğitim-öğretim yılının ilk ayı içinde yapılması gerekir.

VI. ÖĞRENİME EK SÜRELER, ÖĞRENİMİ BİTİRME VE DİPLOMA

a. Öğrenime Ek Süreler

Madde 21. Eğitim-öğretim süresini beş yılda tamamlayamayan öğrenciler katkı payını ödemeye devam ederler.

Madde 22. Klinik derslerden başarısız olan öğrencilere tekrar hakkı Klinik Ders İlkeleri doğrultusunda uygulanır.

b. Öğrenimi Bitirme

Madde 23. Eğitim öğretim yılına ait yıla ait başarı notu ile ilgili değerlendirme her dersin yüz üzerinden alınan notu ile o dersin AKTS'nin çarpılması ve dersler için elde edilmiş çarpımların toplamının altmış AKTS'ye bölünmesi sonucu elde edilir. Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 27. Maddesi uyarınca ortalamaların kayda geçmesinde virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra; beş veya beşten büyükse ikinci haneyi bir arttıracak şekilde yuvarlanarak virgülden sonra iki hane olacak şekilde bırakılır. Mezuniyet not ortalaması, öğrencinin her yıl elde ettiği yıla ait başarı notlarının ortalaması alınarak elde edilir.

c. Diploma

Madde 24. Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 36. maddesi uyarınca Diş Hekimliği eğitim-öğretim programını başarı ile tamamlayan öğrenciye, Diş Hekimliği Fakültesi Yüksek Lisans Diploması verilir.

Diş Hekimliği eğitim-öğretim programına kayıtlı öğrencilerin ön lisans diploması alabilmesi, Yüksek Öğretim Kurulunca düzenlenen 'Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksek Okullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik' hükümlerine tabidir.

Madde 25. Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 37.madde hükmü uyarınca diploma bir defa verilir. Diplomanın kaybı halinde , diplomanın kaçınıcı defa verildiği belirtilmek kaydıyla, ikinci nüsha diploma düzenlenir.

VII.SINIF KOORDİNATÖRLERİNİN GÖREVLERİ

- a) Sorumlu oldukları dönemin amaç ve öğrenim hedeflerinin ilgili dersin Öğretim Üyelerince belirlenmesini ve yeni eğitim yılı başlamadan önce güncellenmesini sağlamak,
- b) Sorumlu oldukları dönemin akademik takvimini hazırlamak,
- c) Seçmeli ve zorunlu ders yürütücülerinin ders programlarını ilgili eğitim ve öğretim yılından önceki mayıs ayında toplamak,
- d) Sorumlu olduğu sınıfın yapılacak olan ara sınav ve yıl sonu sınavı tarihlerini belirlemek, tartışılması ve kesinleşmesi için eğitim komisyonuna sunmak,
- e) Diğer sınıf koordinatörleri ile birlikte akademik ders programının, sınav tarihlerinin ve ders ve sınav çizelgelerinin uyumunu ve salon organizasyonunu Öğrenci İşleri Bürosu ile yürütmek,
- f) Ders yılı başında fakülte temsilcisinin seçimi için gerekli hazırlıkları yapmak, seçimi yürütmek ve sonuçlarını Eğitim Komisyonuna iletmek,
- g) Ders programının bütünlüğünü, entegrasyonunu ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- h) Eğitim yılı başında sorumlu oldukları sınıfa bilgilendirme toplantısı yaparlar,
- i) Eğitim yılı sonunda eğitim çalışmalarının başarısını değerlendirerek, problemleri ve çözüm önerilerini eğitim komisyonuna sunarlar,
- j) Derslikler ile eğitim ortamlarının ve klinik ders koşullarının eğitim programına uygunluğunu izler, aksaklıkları belirler ve çözüm önerilerini eğitim komisyonuna iletirler,
- k) Sorumlu oldukları dönem ile ilgili eğitim programlarında yapılmasını düşündükleri değişiklik ve yeni düzenlemeleri eğitim komisyonuna sunarlar,
- l) Yatay geçiş başvurularında sorumlu oldukları dönemlere ait program uygunluğunu denetleyerek, rapor düzenlerler,
- m) Dönem koordinatörleri eğitim komisyonu başkanına, eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısına ve Dekan'a karşı sorumludur.

VIII.YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA, GEÇİCİ MADDELER, YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Yürürlükten kaldırılan Hükümler

Madde 26. Çukurova Üniversitesi Senatosu'nca 23 Eylül 2003 tarih ve 24/2 sayılı kararı ile kabul edilen "Çukurova Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük:

Madde 27. Bu yönerge Çukurova Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme:

Madde 28. Bu yönergeyi Çukurova Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.